



№ 4 (63) 2017 год

Сампсониевский Вестник

29.05.2017

Муниципальный округ Сампсониевское

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ПЯТОГО СОЗЫВА

«29» мая 2017 года

Санкт-Петербург

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИНФОРМИРУЕТ

Утвержден в первом чтении проект решения муниципального совета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское».

Предложения по тексту проекта принимаются в течение 30 дней со дня настоящей публикации по адресу: 194100, Санкт-Петербург, пр. Большой Сампсониевский, д. 86, кабинет 407 или на электронную почту муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское mosamson@mail.ru.

Пояснения к проекту решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское»:

За период с конца 2016 года по настоящее время в закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» были внесены изменения, связанных с изменением вопросов местного значения внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга муниципальных округов.

В целом вносимые изменения не затрагивают основной концепции действующего Устава, структуры органов местного самоуправления муниципального образования, не изменяют основных форм и принципов организации их деятельности, а также не изменяют форм непосредственного участия населения в решении вопросов местного значения.

Рассмотрение предложений (публичные слушания) по проекту решения о внесении изменений в Устав МО Сампсониевское состоится 22 июня 2017 года по адресу: 194100, Санкт-Петербург, пр. Большой Сампсониевский, д. 86, кабинет 407 (4 этаж), муниципальный совет. Начало в 18:00 часов. Регистрация участников с 17:30 (самозапись). Контактное лицо Коваленко Кристина Стасовна. Телефон/факс: 596-32-78, E-mail: mosamson@mail.ru.

Информация также размещена на сайте муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское www.mo-12.ru

Глава муниципального образования
муниципальный округ Сампсониевское

Н.В. Карфополютская

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Пятый созыв

РЕШЕНИЕ №

ПРОЕКТ

« » 2017 года

г. Санкт-Петербург

О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сампсониевское

Руководствуясь ч.4 ст. 44, ч. 11 ст. 37 Федерального Закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с целью приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами,

муниципальный совет РЕШИЛ:

1. Внести в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сампсониевское, утвержденный решением муниципального совета от 29.08.2011 г. №1-31, следующие изменения и дополнения:

1. Изложить пункт 2 статьи 5 Устава в новой редакции:

«2. Вопросами местного значения являются:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникших при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11) предоставление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

16-1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

17) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

18) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем-физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

19) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

20) осуществление защиты прав потребителей;

21) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

22) содержание муниципальной информационной службы;

23) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муници-

пального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

24) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

25) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

26) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

27) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

- разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

- организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

- участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

- обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

- направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

28) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

29) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

30) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

31) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

32) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

32_1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

33) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

34) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

35) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

36) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

37) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

38) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

39) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

40) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

41) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

42) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

43) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

44) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

45) осуществление благоустройства территорий муниципального образования, включающее:

- текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

- устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

- организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

- установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

- установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

- создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

- обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

- оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

- выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

- участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

- озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;

- проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

- организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;

- создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

46) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

47) оказание в порядке и формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

48) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет" в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

49) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

50) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга.».

2. Изложить пункт 3 ст. 24 Устава в следующей редакции:

«3. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, глава муниципального образования не вправе:

- заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительского кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

- заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.1. Депутат, глава муниципального образования, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии

коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата, главы муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений и запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3.2. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

3.3. Полномочия депутата, главы муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.»

3. Дополнить ст. 24 Устава пунктом 9 следующего содержания:

«Проведение встреч депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления с избирателями в форме публичных мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" и Законом Санкт-Петербурга от 8 июня 2011 года N 390-70 "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Санкт-Петербурге".»

4. Изложить пункт 5 ст. 35 Устава в следующей редакции:

«Глава местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. Изложить пункт 7 статьи 35 Устава в следующей редакции:

«Контракт с главой местной Администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 5 настоящей статьи;

2) высшего должностного лица Санкт-Петербурга – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 5 настоящей статьи;

3) главы местной администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга».

6. Главе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сампсониевское Карфополицкой Н.В. представить пакет документов для регистрации изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сампсониевское на государственную регистрацию в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований – Министерство юстиции Российской Федерации (МИНЮСТ России) Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу.

7. Опубликовать настоящее решение в местной газете «Сампсониевский вестник», а также разместить на официальном сайте муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское.

8. Настоящее решение вступает в законную силу через 10 дней после его официального опубликования с момента государственной регистрации в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за исполнение настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сампсониевское – Карфополицкую Н.В.

«ПРИНЯТ»

Решением муниципального совета
№ 1-31 от «29» августа 2011 года

Изменения и дополнения внесены
решением муниципального совета
№ 1-20 от «21» ноября 2016 года

Изменения и дополнения внесены
решением муниципального совета
№ от «»2017 года

Глава муниципального образования
муниципальный округ Сампсониевское

_____ Н.В. Карфополицкая

ПРОЕКТ

УСТАВ

(в новой редакции)

ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2017 год

Настоящий Устав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования – внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга - муниципальный округ Сампсониевское.
2. Сокращенное наименование муниципального образования - МО Сампсониевское.
3. Адрес места нахождения органов местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское – 194100, Санкт-Петербург, пр. Большой Сампсониевский, дом. 86.

Статья 2. Граница муниципального образования

1. Муниципальное образование муниципальный округ Сампсониевское – внутригородская территория города федерального значения Санкт-Петербурга – часть территории Санкт-Петербурга, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.
2. Граница муниципального округа Сампсониевское проходит:
от Кантемировского моста в южном направлении по оси реки Большой Невки до реки Невы, далее по оси реки Невы до Литейного моста, далее по оси улицы Академика Лебедева до Лесного проспекта, далее по оси Лесного проспекта до Литовской улицы, далее по оси Литовской улицы до Полюстровского проспекта, далее по оси Полюстровского проспекта до улицы Карбышева, далее по оси улицы Карбышева до северной стороны полосы отвода Ладужского направления железной дороги до северной стороны полосы отвода железнодорожного перегона Кушелевка - Ланская, далее по северной стороне полосы отвода железнодорожного перегона Кушелевка - Ланская до Лесного проспекта, далее по оси Лесного проспекта до Институтского переулка, далее по оси Институтско-го переулка до Большого Сампсониевского проспекта, далее по оси Большого Сампсониевского проспекта до Сердобольской улицы, далее по оси Сердобольской улицы до Студенческой улицы, далее по оси Студенческой улицы до Белоостровской улицы, далее 40 м на северо-запад по оси Белоостровской улицы до западной границы территории предприятия "Радуга", далее по западной границе территории предприятия "Радуга" до Кантемировской улицы, далее по оси Кантемировской улицы до оси реки Большой Невки.
3. Изменение границы муниципального образования осуществляется законом Санкт-Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования по инициативе населения муниципального образования, органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом. Инициатива населения муниципального образования об изменении границ муниципального образования реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга об изменении границ муниципального образования оформляется решениями соответ-

Глава муниципального образования
муниципальный округ Сампсониевское

Н.В. Карфополицкая

ствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга.

4. В состав территории муниципального округа Сампсониевское входят земли в границах муниципального округа независимо от форм собственности и целевого назначения.

Статья 3. Население муниципального образования

К населению муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории муниципального образования, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования и обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 4. Официальные символы муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское

1. Муниципальное образование муниципальный округ Сампсониевское в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе установить официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, и особенности.

2. Официальные символы муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское по порядку официального использования указанных символов устанавливаются нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования

1. В ведении муниципального образования находятся вопросы местного значения, а также отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться органы местного самоуправления.

2. Вопросами местного значения являются:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникших при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11) предоставление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

16-1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкоголь-

ной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

17) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

18) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем-физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

19) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

20) осуществление защиты прав потребителей;

21) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

22) содержание муниципальной информационной службы;

23) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

24) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

25) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

26) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

27) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

- разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

- организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

- участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

- обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

- направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

28) участие в организации и финансировании: проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест. Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

29) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

30) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

31) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

32) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

32.1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

33) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

34) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

35) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муници-

пального образования;

36) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

37) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

38) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

39) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

40) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

41) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

42) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

43) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

44) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

45) осуществление благоустройства территорий муниципального образования, включающее:

- текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;
- устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;
- организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;
- установку, содержание и ремонт ограждений газонов;
- установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

- создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;
- обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;
- оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;
- выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;
- участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, тупики и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

- озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;
- проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;
- организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;
- создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

46) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

47) оказание в порядке и формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

48) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет" в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

49) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

50) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга.

ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 6. Исполнение органами местного самоуправления Муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального образования могут наделяться

отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и Санкт-Петербурга (далее – отдельные государственные полномочия) с одновременной передачей необходимых финансовых и материальных средств.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

4. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

5. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга.

Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Уставом.

6. Права и обязанности органов местного самоуправления муниципального образования, связанные с осуществлением переданных им государственных полномочий, определяются федеральным законом, законом Санкт-Петербурга в соответствии с которым передается осуществление указанных полномочий.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Статья 7. Межмуниципальное сотрудничество

Муниципальное образование вправе участвовать в совете муниципальных образований Санкт-Петербурга, межмуниципальных объединениях и других межмуниципальных организациях в соответствии с федеральными законами, законом Санкт-Петербурга.

ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 8. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, указанные в статье 3 настоящего Устава, осуществляют свое право на местное самоуправление в муниципальном образовании в соответствии с установленными федеральными законами и законами Санкт-Петербурга гарантиями посредством референдумов, выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

4. Граждане вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.

5. Граждане имеют право ознакомления с документами и материалами органов местного самоуправления, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также на получение другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением информации, отнесенной законом к информации с ограниченным доступом.

6. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления:

- Территориальное общественное самоуправление - граждане вправе самоорганизовываться по месту их жительства в порядке, предусмотренном действующим законодательством, - может осуществляться в пределах территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов;
- местный референдум;
- муниципальные выборы;
- правотворческая инициатива;
- обращения граждан в органы местного самоуправления;
- иные формы в соответствии с законодательством непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления, не противоречащие Конституции Российской Федерации, Федеральным законам и Законам Санкт-Петербурга.

7. Граждане имеют право на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и Уставом муниципального образования.

Статья 9. Голосование по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования

1. Основаниями для отзыва депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) указанных лиц в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Голосование по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения, в порядке, установленном федеральными законами и законом Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом.

Статья 10. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в вопросах местного значения в соответствии с настоящим уставом муниципального образования.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет 1,5 процента от числа жителей, обладающих избирательным правом. Порядок осуществления правотвор-

ческой инициативы регулируется нормативным актом муниципального совета.

3. Подготовленные в порядке правотворческой инициативы проекты правовых актов по вопросам местного значения (далее - проекты правовых актов) представляются гражданами в муниципальный совет, главе муниципального образования, в местную Администрацию муниципального образования (далее - местная Администрация).

4. Проект правового акта должен сопровождаться пояснительной запиской, содержащей предмет правового регулирования и изложение концепции проекта, предложения по ресурсному (финансовому) обеспечению (в случае, если реализация правового акта потребует материальных затрат), прогноз ожидаемых результатов по итогам принятия правового акта, обоснование социальной значимости правового акта.

5. Поступивший в муниципальный совет муниципального образования проект правового акта по вопросам местного значения направляется в местную Администрацию и соответствующую комиссию муниципального Совета муниципального образования для подготовки заключения о целесообразности принятия проекта правового акта.

6. Проект правового акта, принятие которого относится к компетенции муниципального совета, подлежит обязательному рассмотрению на открытом заседании муниципального Совета с участием представителей инициативной группы граждан не позднее чем через 30 дней со дня его поступления в муниципальный совет.

7. Муниципальный совет информирует граждан, внесших проект правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, о месте и времени заседания муниципального совета не позднее чем за 3 дня до дня его проведения.

8. Рассмотрение проектов правовых актов, внесенных гражданами в порядке реализации правотворческой инициативы, главой муниципального образования, местной Администрацией осуществляется не позднее 30 дней со дня их внесения с участием представителей инициативной группы граждан.

9. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта правового акта.

10. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесших его в порядке правотворческой инициативы граждан и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования муниципальным советом муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального совета муниципального образования, назначаются муниципальным советом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом муниципального совета в соответствии с настоящим уставом муниципального образования.

Статья 12. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, муниципального совета, главы муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе муниципального совета или главы муниципального образования, назначается соответственно муниципальным советом или главой муниципального образования.

3. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа организует сбор подписей жителей муниципального образования и направляет в муниципальный совет муниципального образования обращение в письменном виде.

5. В обращении указываются вопрос (вопросы) местного значения, который предлагается обсудить на собрании граждан.

6. К обращению прилагаются:

- подписи 3 процентов избирателей части муниципального образования, где предлагается проведение собрания граждан

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального Совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения муниципальный Совет принимает решение о назначении собрания граждан либо об отказе в назначении собрания граждан.

8. Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано, если:

- предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может быть отнесен в соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения;

- нарушен установленный настоящим уставом муниципального образования порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.

9. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления

муниципального образования.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее чем через 30 дней со дня поступления обращения.

11. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются нормативными правовыми актами муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом муниципального образования.

12. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 10 дней со дня его проведения.

Статья 13. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных правовыми актами муниципального совета, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется соответствующим нормативным правовым актом муниципального Совета.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 10 дней со дня ее проведения.

Статья 14. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждане имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) муниципального совета или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется в соответствии с настоящим уставом муниципального образования нормативным правовым актом муниципального совета.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным советом. В нормативном правовом акте муниципального совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления муниципального образования.

2. Должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в течение одного месяца и в течение 15 дней по обращениям, не требующим дополнительного рассмотрения.

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан органами местного самоуправления муниципального образования устанавливаются действующим законодательством.

Статья 16. Местный референдум

1. Местный референдум назначается по решению муниципального совета муниципального образования и проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законом Санкт-Петербурга.

2. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме устанавливаются федеральным законом. Порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливается федеральными законами и законом Санкт-Петербурга о местном референдуме.

Статья 17. Муниципальные выборы, Избирательная комиссия муниципального образования.

1. В муниципальном образовании проводятся муниципальные выборы депутатов муниципального совета. Организация и проведение выборов регулируются федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Решение о назначении выборов депутатов муниципального совета муниципального образования принимает муниципальный совет в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом. Если муниципальный совет не примет в установленный срок Решение, дату выборов назначает Избирательная комиссия муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское (далее - ИКМО Сампсониевское) или суд.

3. ИКМО Сампсониевское является муниципальным органом и не входит в структуру

органов местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское.

4. ИКМО Сампсониевское организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования.

5. Полномочия ИКМО Сампсониевское по решению Избирательной комиссии Санкт-Петербурга, принятому на основании обращения муниципального совета муниципального образования, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

6. ИКМО Сампсониевское:

- формируется в соответствии с действующим законодательством в количестве восьми членов с правом решающего голоса;
- из своего состава избирает председателя, заместителя председателя и секретаря;
- может действовать на постоянной основе и являться юридическим лицом, местонахождение по адресу 194100, Санкт-Петербург, ул. Новолитовская, д. 5, пом. 53Н, лит. А;
- руководство деятельностью ИКМО Сампсониевское осуществляет председатель, действующий от имени ИКМО Сампсониевское без доверенности.
- председатель и бухгалтер ИКМО Сампсониевское вправе работать на постоянной основе.
- финансирование деятельности ИКМО Сампсониевское осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования.

ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 18. Органы местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское

1. Органами местного самоуправления муниципального образования являются:
 - 1) представительный орган муниципального образования – муниципальный совет;
 - 2) глава муниципального образования;
 - 3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – местная Администрация муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское.
 - 4) контрольно-счетный орган муниципального образования – контрольная комиссия.
2. Органы местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское не входят в систему органов государственной власти. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначения на должность и освобождения от должности должностных лиц местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское не допускается.
3. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляются не иначе как путем внесения изменений в Устав. Решение муниципального совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий муниципального совета, принявшего указанное решение.
4. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального округа Сампсониевское осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета муниципального округа Сампсониевское.

Статья 19. Муниципальный совет

1. Муниципальный совет является постоянно действующим представительным органом местного самоуправления муниципального образования.
2. Срок полномочий муниципального совета составляет 5 (Пять) лет.
3. Муниципальный совет представляет все население муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.
4. Муниципальный совет обладает правами юридического лица.

Статья 20. Состав муниципального совета

1. Муниципальный совет состоит из 10 (Десяти) депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по двум пятимандатным (один округ - пять депутатов) избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования на основе единой нормы представительства.
2. Муниципальный совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей (семь депутатов) от установленного пунктом 1 настоящей статьи Устава численного состава муниципального совета.
2. Депутатом муниципального совета может быть избран гражданин РФ, достигший на день голосования 18 лет, соответствующий требованиям Законодательства о выборах.
3. Полномочия депутата муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются в день начала работы вновь избранного муниципального совета, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутатов в соответствии с Уставом.
4. Муниципальный совет избирает из своего состава:
 - главу муниципального образования, который является председателем муниципального совета;
 - заместителя председателя муниципального совета;
 - секретаря муниципального совета, а также иные органы местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования.
6. Депутаты муниципального совета вправе создавать депутатские объединения в порядке, определяемом муниципальным советом.

Статья 21. Комиссии муниципального совета

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления, муниципального образования из числа депутатов муниципального совета могут образовываться постоянные и временные комиссии муниципального совета.
2. Постоянные комиссии муниципального совета образуются на срок полномочий муниципального совета.

3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов муниципального совета по представлению главы муниципального образования или заместителя главы муниципального образования.

4. Депутат муниципального совета вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий муниципального совета и быть председателем не более одной постоянной комиссии муниципального совета. Глава муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии муниципального совета.

5. Наименования постоянных комиссий муниципального совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий муниципального совета определяются решениями муниципального совета.

6. В случае принятия решения муниципальным советом о распределении и закреплении за депутатом (депутатами) обязанностей по предварительной подготовке и рассмотрению вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, в соответствии с перечнем вопросов местного значения и по организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, постоянные комиссии муниципального совета могут не образовываться.

7. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение муниципального совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов муниципального совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии муниципального совета.

Статья 22. Полномочия муниципального совета

1. Исключительная компетенция муниципального совета:
 - принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
 - принятие нормативных правовых актов (Решений) по вопросам местного значения муниципального образования, предусмотренных Уставом;
 - принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
 - утверждение бюджета муниципального образования, контроль исполнения бюджета и утверждение отчета о его исполнении;
 - определение порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью;
 - определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
 - определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
 - определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;
 - контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
 - заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального образования, главы местной Администрации о результатах их деятельности, деятельности местной Администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом.
2. Иные полномочия муниципального совета:
 - принятие Решения об удалении главы муниципального образования в отставку;
 - принятие Решения о проведении местного референдума;
 - избрание из своего состава главы муниципального образования и его заместителя;
 - назначение на конкурсной основе главы местной Администрации муниципального образования;
 - определение численного состава и направлений деятельности постоянных комиссий муниципального совета;
 - утверждение председателей постоянных комиссий муниципального совета;
 - утверждение по представлению главы муниципального образования штатного расписания муниципального совета и по представлению главы местной Администрации – структуры и штатного расписания местной Администрации;
 - утверждение Регламента муниципального совета;
 - определение порядка и условий приватизации муниципального имущества в соответствии с Федеральными законами;
 - принятие Решений об отчуждении объектов недвижимости муниципальной собственности, изменении их целевого назначения, сдаче в аренду;
 - установление тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
 - учреждение муниципальных средств массовой информации;
 - определение в соответствии с законодательством порядка межмуниципальных и международных связей муниципального образования;
 - определение направления использования средств бюджета муниципального образования;
 - предоставление в установленном законодательством порядке отчетности об исполнении бюджета муниципального образования;
 - утверждение Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании в соответствии с законодательством;
 - рассмотрение инициатив жителей муниципального образования, осуществление контроля их реализации;
 - рекомендация представителей для включения в советы директоров хозяйственных обществ, расположенных на территории муниципального образования;
 - ходатайство о представлении граждан и организаций к государственным наградам и почетным званиям РФ и СПб в соответствии со статусами наград и положениями о почетных званиях;
 - принятие Решения о порядке и формах участия в хозяйственных обществах, союзах и ассоциациях с другими муниципальными образованиями;
 - направление представителей во временные и постоянно действующие координационные, консультационные и совещательные органы, созданные органами государственной власти Санкт-Петербурга (с участием представителей муниципальных образований), и определение полномочий и обязанностей направленных представителей;
 - установление условий и порядка реализации социальных гарантий депутатов;
 - принятие Решений о целях, формах и суммах краткосрочных и долгосрочных займов;
 - внесение в порядке законодательной инициативы законопроектов в Законодательное

Собрание Санкт-Петербурга;

- рассмотрение и Решение иных вопросов, отнесенных Федеральными законами, Законами Санкт-Петербурга к компетенции органов местного самоуправления.

Статья 23. Порядок проведения заседаний муниципального совета

1. Муниципальный совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 20 настоящего Устава муниципального образования численности депутатов муниципального совета.

2. Муниципальный совет нового созыва собирается не позднее, чем на десятый день после официального опубликования результатов выборов депутатов муниципального совета нового созыва.

3. Первое заседание депутатов муниципального совета нового созыва открывает глава муниципального образования, избранный из депутатов муниципального совета предыдущего созыва, а в случае его отсутствия - старший по возрасту депутат муниципального совета.

4. Заседания представительного органа муниципального образования проводятся не реже одного раза в три месяца.

5. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел муниципального совета при проведении очередных заседаний определяются Регламентом заседаний муниципального совета, утверждаемым муниципальным советом.

6. Заседания муниципального совета являются открытыми. В случаях, установленных Регламентом заседаний муниципального совета, муниципальный совет может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

7. Заседание муниципального совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от числа избранных депутатов.

8. Муниципальный совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

9. Принятие проектов решений за основу, поправок к ним осуществляются большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании на момент голосования.

10. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа избранных депутатов муниципального совета, за исключением решений по вопросам, установленным пунктом 11 настоящей статьи.

11. Постановления по вопросам, установленным пунктом 1 статьи 16, пунктом 1 статьи 22 настоящего Устава муниципального образования принимаются не менее чем двумя третями голосов от числа избранных депутатов.

12. Принятие решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

Статья 24. Депутат муниципального совета

1. Депутат муниципального совета представляет население избирательного округа, в котором он был избран, организует свою деятельность в муниципальном совете в соответствии с решениями муниципального совета, руководствуется Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Санкт-Петербурга и Уставом, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

2. Положение о нагрудном знаке Депутата, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования устанавливается решением муниципального совета.

3. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, глава муниципального образования вправе:

- заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

- заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.1. Депутат, глава муниципального образования, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, главы муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений и запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3.2. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

3.3. Полномочия депутата, главы муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями

представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.»

4. Количество депутатов муниципального совета, работающих в муниципальном совете на постоянной основе, размер и форма оплаты их труда, порядок перехода на постоянную работу устанавливаются Решениями муниципального совета в соответствии с законодательством и Уставом.

5. Осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления присваиваются следующие классные чины:

муниципальный советник 1-го класса;
муниципальный советник 2-го класса.

6. Депутату, действующему на непостоянной основе, устанавливается денежная компенсация в связи с осуществлением им депутатского мандата, в соответствии с Законами Санкт-Петербурга и решениями муниципального совета.

7. Полномочия депутата муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы муниципального совета нового созыва.

8. Депутаты имеют право создавать депутатские фракции в порядке, установленном решением муниципального совета.

9. Проведение встреч депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления с избирателями в форме публичных мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" и Законом Санкт-Петербурга от 8 июня 2011 года N 390-70 "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Санкт-Петербурге".

Статья 25. Досрочное прекращение полномочий муниципального совета

1. Полномочия муниципального совета могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Полномочия муниципального совета могут быть также прекращены:

1) в случае принятия решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном уставом муниципального образования;

2) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомерности данного состава депутатов муниципального совета муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в иных случаях, установленных федеральным законом.

2. Досрочное прекращение полномочий муниципального совета муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий муниципального совета муниципального образования досрочные выборы в указанный муниципальный совет проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

4. Решение о самороспуске муниципального совета принимается в порядке, установленном Регламентом заседаний муниципального совета. Решение о самороспуске муниципального совета принимается избранными депутатами муниципального совета единогласно.

Статья 26. Основания и порядок отзыва депутата муниципального совета, члена выборного органа и выборных должностных лиц местного самоуправления

1. Основанием для отзыва по инициативе населения муниципального образования депутата муниципального совета, члена выборного органа и выборных должностных лиц МСУ может быть, если подтверждены судом его противоправные решения или действия (бездействия):

1) неоднократный пропуск без уважительных причин заседаний муниципального совета и (или) заседаний постоянных комиссий, иных органов местного самоуправления муниципального образования в течение одного года;

2) неоднократное в течение одного года нарушение требований Устава, Решений муниципального совета и (или) решений местного референдума.

3) вступления в законную силу обвинительного приговора суда.

2. По инициативе населения депутат муниципального совета может быть отозван избирателями в следующем порядке:

1) жителями избирательного округа составляется коллективное обращение (подписанное не менее 10 процентами избирателей округа) о рассмотрении на открытом заседании муниципального совета вопроса об отзыве депутата с приведением конкретных причин такого отзыва.

2) муниципальный совет в течение 10 дней с момента поступления обращения рассматривает на открытом заседании вопрос об отзыве указанного в коллективном обращении депутата муниципального совета. По результатам рассмотрения обращения должно быть принято решение о назначении или отказе в назначении голосования по отзыву депутата муниципального совета.

3. По инициативе муниципального совета и (или) должностных лиц местного самоуправления при наличии оснований для отзыва депутата, вопрос о его отзыве включается в повестку дня заседания муниципального совета в соответствии с регламентом и настоящим Уставом.

4. Решение о назначении голосования по отзыву депутата принимается двумя третями депутатов, присутствующих на момент голосования, при наличии не менее двух третей от числа избранных депутатов.

5. Голосование по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления проводится в порядке, установленном Федеральным Законом и законом Санкт-Петербурга для проведения местного референдума. Итоги голосования и принятые Решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 27. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий депутата

1. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы России на постоянное место жительства;

- 7) прекращения гражданства России, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора России, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления), приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина России на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора России, в соответствии с которым гражданин России, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления);
 - 8) отзыва избирателями;
 - 9) досрочного прекращения полномочий муниципального совета;
 - 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом.
2. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата принимается большинством депутатов муниципального совета, присутствующих на момент голосования, при наличии не менее двух третей от числа избранных депутатов открытым голосованием.

Статья 28. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом муниципального образования и решениями муниципального совета собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
2. Глава муниципального образования подотчетен непосредственно населению муниципального образования и муниципальному совету. Глава муниципального образования не менее одного раза в год представляет отчет о своей деятельности муниципальному совету.
3. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
4. Глава муниципального образования не вправе:
 - заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
 - заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
 - входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Статья 29. Выборы главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2003 г № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и уставом муниципального образования избирается муниципальным советом муниципального образования из своего состава.
2. Выборы главы муниципального образования проводятся в срок не позднее одного месяца со дня формирования муниципального совета нового созыва.
3. Глава муниципального образования избирается тайным голосованием при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов.
4. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом муниципального образования численности депутатов муниципального совета.
5. Если ни один кандидат на должность главы муниципального образования не набрал необходимого для избрания числа голосов, обязанности главы муниципального образования до его избрания исполняет депутат муниципального совета, набравший наибольшее число голосов.
6. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования. Днем вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования считается день его избрания на заседании муниципального совета.

Статья 30. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования:
 - 1) созывает заседания муниципального совета в соответствии с регламентом муниципального совета;
 - 2) председательствует на заседаниях муниципального совета;
 - 3) представляет муниципальному совету кандидатуры на должности своих заместителей;
 - 4) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
 - 5) подписывает протоколы и решения муниципального совета;
 - 6) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые муниципальным Советом;
 - 7) координирует деятельность органов местного самоуправления муниципального образования;
 - 8) назначает и увольняет сотрудников аппарата муниципального совета, иных структурных подразделений муниципального совета;
 - 9) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования;

- 10) докладывает муниципальному совету и жителям муниципального образования о положении дела на подведомственной территории;
 - 11) открывает и закрывает счета муниципального образования в банковских учреждениях, является распорядителем по этим счетам;
 - 12) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
 - 13) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете на содержание муниципального совета в соответствии с утвержденной муниципальным советом сметой;
 - 14) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом муниципального образования и решениями муниципального совета;
 - 15) глава муниципального образования вправе возложить свои полномочия или их часть на своих заместителей в порядке, предусмотренном положением о заместителе главы муниципального образования.
2. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:
- 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 9) отзыва избирателями;
 - 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
 - 11) досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального образования, если глава муниципального образования был избран из состава данного органа;
 - 12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4-7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;
 - 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.
3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, до избрания муниципальным советом и вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования, полномочия главы муниципального образования исполняет заместитель главы муниципального образования.

Статья 31. Заместитель главы муниципального образования, другие выборные должностные лица

1. Заместитель главы муниципального образования избирается муниципальным советом тайным голосованием из своего состава на срок полномочий муниципального совета.
2. Заместитель главы муниципального образования избирается тайным голосованием при участии в голосовании не менее 2/3 от числа избранных депутатов.
3. Избранным на должность заместителя главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом муниципального образования численности депутатов муниципального совета.
4. Всего может быть избрано не более двух заместителей главы муниципального образования.
5. Заместитель главы муниципального образования исполняет полномочия главы муниципального образования в случае его отсутствия.
6. Заместитель председателя муниципального совета, секретарь муниципального совета избираются в порядке, установленном пунктами 1-3 настоящей статьи.
7. Досрочное прекращение полномочий заместителя главы муниципального образования, заместителя председателя муниципального совета, секретаря муниципального совета осуществляется по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 30 настоящего Устава муниципального образования.
8. Полномочия заместителя председателя муниципального совета, секретаря муниципального совета определяются Регламентом муниципального совета.

Статья 32. Аппарат муниципального совета

1. Обеспечение деятельности муниципального совета осуществляет аппарат муниципального совета.
2. Структура и штатное расписание аппарата муниципального совета утверждается муниципальным советом по представлению главы муниципального образования.
3. Руководство аппаратом муниципального совета осуществляет глава муниципального образования.
4. Должностные обязанности сотрудников аппарата муниципального совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждает глава муниципального образования.
5. В штатном расписании аппарата муниципального совета могут быть предусмотрены должности для осуществления технического обеспечения деятельности муниципального совета, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 33. Местная Администрация

1. Местная Администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для

осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Местной Администрацией руководит глава местной Администрации на принципах единоначалия. Администрация подотчетна муниципальному совету и населению муниципального образования муниципального округа Сампсониевское.

3. Местная Администрация обладает правами юридического лица, имеет свои текущие и расчетные счета, штампы, печати, бланки деловой документации. Имущество местной Администрации принадлежит ей на праве оперативного управления.

4. Структура местной Администрации утверждается муниципальным советом по представлению главы местной Администрации. В структуру местной Администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной Администрации.

Статья 34. Полномочия местной Администрации

1. Полномочия и порядок деятельности местной Администрации определяются Положением о местной Администрации, принимаемым муниципальным советом по представлению главы муниципального образования.

2. Местная Администрация:

1) составляет проект местного бюджета муниципального округа Сампсониевское, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение муниципального совета, исполняет местный бюджет, предоставляет отчет об исполнении бюджета на утверждение муниципального совета;

2) исполняет решения муниципального совета, принятые в пределах его компетенции;

3) реализует принятые планы и программы развития муниципального округа Сампсониевское, предоставляет отчет об их исполнении;

4) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга обеспечивает проведение на территории муниципального округа Сампсониевское муниципальной политики в областях, относящихся к вопросам местного значения;

5) организует и осуществляет опеку и попечительство на территории муниципального округа Сампсониевское;

6) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;

7) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные местной администрацией федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

8) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции муниципального совета, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

2. Администрация выступает в судебных органах от своего имени или от имени муниципального округа Сампсониевское по вопросам своей компетенции.

Статья 35. Глава местной Администрации

1. Глава местной Администрации назначается на указанную должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок, не превышающий срок полномочий муниципального совета.

2. Условия контракта для главы местной Администрации определяются положением, утверждаемым муниципальным советом, в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Условия контракта для главы местной администрации в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных местной Администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, определяются законом Санкт-Петербурга.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации устанавливается муниципальным советом. При проведении конкурса на замещение должности главы местной Администрации не позднее, чем за 20 дней до его проведения осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта контракта с главой местной администрацией.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается муниципальным советом.

4. Лицо назначается на должность главы местной Администрации муниципальным советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой местной Администрации заключает глава муниципального образования.

5. Глава местной Администрации не вправе:

- заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищно-коммунального, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

- заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Полномочия главы местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 7 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4-7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

7. Контракт с главой местной Администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 5 настоящей статьи;

2) высшего должностного лица Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 5 настоящей статьи;

3) главы местной администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга».

Статья 36. Структура и порядок формирования местной Администрации

1. Структура местной Администрации утверждается муниципальным советом по представлению главы местной Администрации.

2. Структурные подразделения местной Администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность в сфере своего ведения.

3. Руководители структурных подразделений местной Администрации назначаются главой местной Администрации.

4. Полномочия структурных подразделений местной Администрации определяются Положением «О местной Администрации муниципального образования муниципального округа Сампсониевское».

5. Должностные регламенты сотрудников структурных подразделений местной Администрации утверждаются руководителем соответствующего структурного подразделения по согласованию с главой местной Администрации.

6. Должностные оклады должностным лицам и сотрудникам местной Администрации устанавливаются главой местной Администрации согласно утвержденному муниципальным советом штатному расписанию.

Статья 37. Финансирование деятельности местной Администрации

1. Финансирование деятельности местной Администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Расходы по обеспечению деятельности местной Администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

Статья 38. Муниципальная служба

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется федеральным законом, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

2. Должностные муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления муниципального образования муниципального округа Сампсониевское, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с настоящим уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге.

При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге.

3. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Санкт-Петербурга в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

4. Ограничения, связанные с муниципальной службой:

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной службе связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются Правительством Российской Федерации;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных настоящим Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего

Гражданин при поступлении на муниципальную службу, а также муниципальный служащий ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, обязан представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего для установления или определения его платежеспособности, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

Муниципальный служащий, виновный в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера других муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 39. Контрольная комиссия муниципального образования

1. Контрольная комиссия муниципального образования муниципального округа Сампсониевское (далее - контрольная комиссия) образуется муниципальным советом муниципального образования муниципального округа Сампсониевское.

2. Порядок организации и деятельности контрольной комиссии определяется Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Совета. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольной комиссии муниципального образования муниципального округа Сампсониевское осуществляется также законами Санкт-Петербурга.

3. В порядке, определяемом Законом Санкт-Петербурга от 29.06.2011 г. № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга» муниципальный Совет муниципального образования муниципального округа Сампсониевское вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 40. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

1) Устав муниципального образования муниципального округа Сампсониевское;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные и иные правовые акты муниципального совета;

3) правовые акты главы муниципального образования, постановления и распоряжения главы местной Администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом муниципального образования.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

4. С правотворческой инициативой могут выступать органы прокуратуры.

В случае правотворческой инициативы органа прокуратуры проект муниципального правового акта вносится и рассматривается в порядке и на условиях требований пунктов 4-10 статьи 10 Устава муниципального образования.

5. Муниципальный совет муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности муниципального совета муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования. Решения муниципального совета муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии решений муниципального совета муниципального образования как голос депутата муниципального совета муниципального образования.

6. Решения муниципального совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение муниципального совета только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

7. Принятые решения муниципального совета в течение двух дней направляются главе муниципального образования для подписания.

8. Глава муниципального образования в течение трех дней подписывает решение муниципального совета и обеспечивает его официальное опубликование (обнародование).

Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законодательством.

Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

9. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом муниципального образования и правовыми актами муниципального совета, издает постановления, распоряжения и приказы по вопросам организации деятельности муниципального образования и муниципального совета.

10. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами муниципального совета, издает:

- постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

- распоряжения по вопросам организации работы местной Администрации

- приказы, по вопросам, связанным с кадровым обеспечением деятельности органов местного самоуправления

11. Иные должностные лица местного самоуправления муниципального образования в случаях, предусмотренных решениями муниципального совета, издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

12. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу со дня их официального опубликования.

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется не позднее чем через 7 дней со дня их принятия.

13. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.

14. Порядок подготовки, принятия (издания) официального опубликования (обнародования), отмены и приостановления действия муниципальных правовых актов утверждается муниципальным советом в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом муниципального образования.

15. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов является первая публикация его полного текста на государственном языке Российской Федерации в печатном средстве массовой информации, которое определено в качестве официального печатного издания, осуществляющего публикацию муниципальных нормативно правовых актов муниципального образования решением муниципального совета или первое размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации на официальном сайте муниципального образования в ин-

формационно-коммуникационной сети Интернет, в виде электронной копии бумажного документа, предназначенного для подробного воспроизведения графического образа и созданного с использованием открытых растровых графических форматов (*.bmp, *.jpeg и другие) или гибридных текстово-растровых форматов (*.pdf, *.djvu и другие), а также в виде электронного оригинала, изготовленного полуавтоматизированным или автоматизированным образом, предполагающим сохранение графического оформления документа с возможностью форматирования текста и внедрения графических элементов и созданного с использованием открытых форматов документов (*.pdf, *.doc, *.rtf, *.html и другие).

В случае, если официальное опубликование муниципального правового акта, проекта муниципального правового акта невозможно по финансовым причинам, официальное опубликование по решению органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления, принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт может быть заменено его обнародованием.

Обнародованием муниципального правового акта считается размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации в библиотеке, действующей на территории района Санкт-Петербурга, в границах которого расположено муниципальное образование, а также доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения на стендах для официальной информации муниципального образования. Обнародование муниципального правового акта должно обеспечивать возможность ознакомления с его содержанием населению муниципального образования и иным лицам, чьи права и свободы затрагивает принятый муниципальный правовой акт.

Не подлежат опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Статья 41. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования определяется в соответствии со статьей 11 настоящего Устава.

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

ГЛАВА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления муниципального образования составляют находящееся в муниципальной собственности имущество (далее - муниципальное имущество), средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального округа Сампсониевское.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 43. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться имущество, предназначенное для:

- 1) решения установленных законодательством Санкт-Петербурга и федеральных законодательством вопросов местного значения;
- 2) осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральным законодательством;
- 3) имущества, предназначенного для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законодательством Санкт-Петербурга;
- 4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования.

2. В собственности муниципального образования может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;
- 2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 3) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- 4) имущество, предназначенное для реализации муниципальных социальных программ;
- 5) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;
- 6) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;
- 7) имущество, предназначенное для текущего ремонта и озеленения придомовых территорий и территорий дворов, содержания и ремонта ограждений газонов; установки и содержания малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; оформления праздничных мероприятий на территории муниципального образования; обустройства и содержания спортивных площадок и детских площадок; оборудования контейнерных площадок; ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора; уборки территорий и водных акваторий;
- 8) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;

9) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной информации;

10) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования.

Статья 44. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами муниципального совета.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются правовыми актами муниципального совета в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального образования.

Статья 45. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Местная Администрация вправе в соответствии с федеральными законами создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. В отношении муниципальных предприятий и учреждений функции и полномочия учредителя полностью возлагаются на местную Администрацию.

Местная Администрация как орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.

Руководители муниципальных предприятий и учреждений в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, направляют главе местной Администрации отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, который должен содержать систему показателей, отражающих имущественное и финансовое положение предприятия и учреждения и результаты деятельности за отчетный период.

Форма предоставления отчета о деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяется постановлением местной Администрации.

3. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 46. Отношения органов местного самоуправления с муниципальными предприятиями и учреждениями

1. Местная Администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, осуществляет регулирование цен и тарифов на их продукцию (услуги), утверждает их уставы, назначает и увольняет руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности, в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.

2. Отношения между местной администрацией и руководителями муниципальных предприятий и учреждений строятся в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 47. Отношения органов местного самоуправления муниципального образования с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности

1. По вопросам, не входящим в компетенцию органов местного самоуправления муниципального образования, их отношения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности, строятся на основе договоров.

2. Муниципальный совет в соответствии с действующим законодательством вправе координировать участие предприятий, учреждений и организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории муниципального образования.

Статья 48. Местный бюджет

1. Местным бюджетом является бюджет муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию в сроки, утвержденные муниципальным советом в соответствии с настоящим Уставом.

5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий.

6. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга Положением, утверждаемым муниципальным советом.

Статья 49. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 50. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование муниципальный округ Сампсониевское вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном муниципальным советом в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 51. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

1. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также муниципальным советом и проживающими на территории муниципального образования гражданами.

2. Решения муниципального совета и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования могут быть отменены муниципальным советом и должностными лицами, их принявшими, либо признаны недействительными по решению суда в соответствии с федеральными законами.

3. Неисполнение и ненадлежащее исполнение решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений муниципального совета и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 52. Рассмотрение обращений муниципального совета, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

Обращения муниципального совета, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования подлежат обязательному рассмотрению органами государственной власти, должностными лицами органов государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями, которым эти обращения направлены.

Статья 53. Судебная защита местного самоуправления

Граждане, проживающие на территории муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское вправе в установленном федеральными законами порядке предъявлять в суд или арбитражный суд иски о признании недействительными нарушающих право местного самоуправления актов органов государственной власти, государственных должностных лиц, органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, а также общественных объединений.

Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования муниципального округа Сампсониевское перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами

1. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.

а) Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом.

б) Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом.

2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

3. Ответственность муниципального совета муниципального образования перед государством:

а) в случае, если соответствующим судом установлено, что муниципальным советом муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, уставу муниципального образования, а муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения,

вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования;

б) в случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования;

в) в случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования;

г) полномочия муниципального совета муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске;

д) закон Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его вступления в силу.

4. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством:

а) Глава муниципального совета или глава местной Администрации отрешается от должности, если высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - издаст правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации в случае:

- издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

- совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

б) Глава муниципального образования или глава местной администрации, в отношении которых высшим должностным лицом Санкт-Петербурга - Губернатором Санкт-Петербурга - был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 56. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституций (уставов), законов субъектов Российской Федерации, устава муниципального образования, муниципальных правовых актов.

2. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Уставу муниципального образования и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам представительного органа муниципального образования.

Статья 57. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в соответствии с федеральным законом.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 58. Вступление в силу настоящего Устава муниципального образования и переходные положения

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2. Настоящий Устав вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

3. Прежнее официальное наименование муниципального образования «муниципальный округ Сампсониевское» – «муниципальное образование Сампсониевское».

Статья 59. Признание утратившими силу отдельных нормативных правовых актов муниципального совета

1. Со дня вступления в силу настоящего Устава муниципального образования признать утратившими силу:

Устав муниципального образования, принятый постановлением муниципального совета от 25.03.1998 № 2, зарегистрированный постановлением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 27.05.1998г. № 115;

Изменения к Уставу, принятые постановлением муниципального совета от 17.09.1998г., зарегистрированные постановлением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 09.02.2000г. № 75;

Изменения к Уставу, принятые постановлением муниципального совета от 04.11.1999г. № 36/1, зарегистрированные постановлением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 16.02.2000г. № 96;

Редакцию Устава муниципального образования, утвержденную Постановлением муниципального совета муниципального образования Сампсониевское от 28.06.2005г. № 1-12;

Редакцию Устава муниципального образования, утвержденную решением муниципального совета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское от 03.10.2008г. № 1-69.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

ПЯТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ № 1-25

«29» мая 2017 года

г. Санкт-Петербург

О внесении изменений в решение муниципального совета № 3-22 от 22.12.2016 г. «Об утверждении бюджета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское на 2017 год»

муниципальный совет РЕШИЛ:

1. Изложить статью 1 Решения муниципального совета № 3-22 от 22.12.2016г. «Об утверждении бюджета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское на 2017 год» в следующей редакции:

Утвердить бюджет муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское на 2017 год:

По доходам в сумме 115075,0 тысяч рублей;
По расходам в сумме 115075,0 тысяч рублей.
Дефицит – 0,00 тыс. руб.
Профицит – 0,00 тыс. руб.

2. Утвердить Приложение № 1 в новой редакции.

3. Утвердить Приложение №2 в новой редакции.

4. Утвердить Приложение № 3 в новой редакции.

5. Утвердить Приложение № 5 в новой редакции.

6. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
муниципальный округ Сампсониевское

Н.В. Карфополитская

Приложение № 1
к решению Муниципального Совета
№ 1-25 от 29.05.2017г.

**ИСТОЧНИКИ ДОХОДОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА 2017 ГОД**

(тыс. руб)

№ п/п	Код статьи	Источники доходов	Сумма
I.	000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	104291,8
1.	000 1 05 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	100991,8
1.1	000 1 05 01000 00 0000110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	49419,8
1.1.1	182 1 05 01010 01 0000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	27505
1.1.1.1	182 1 05 01011 01 0000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	27500

1.1.1.2	182 1 05 01012 01 0000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	5
1.1.2	182 1 05 01020 01 0000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	21214,8
1.1.2.1	182 1 05 01021 01 0000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	21214
1.1.2.2	182 1 05 01022 01 0000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	0,8
1.1.2.3	182 1 05 01050 01 0000110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	700
1.2	000 1 05 02000 02 0000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	50572
1.2.1	182 1 05 02010 02 0000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	50552
1.2.2	182 1 05 02020 02 0000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	20
1.3	000 1 05 04000 02 0000110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	1000
1.3.1	182 1 05 04030 02 0000110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городов федерального значения	1000
3	000 1 13 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1500
3.1	000 1 13 02000 00 0000130	Доходы от компенсации затрат государства	1500
3.1.1	000 1 13 02990 00 0000130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	1500
3.1.1.1	000 1 13 02993 03 0000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1500
3.1.1.1.1	867 1 13 02993 03 0100130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений общего пользования местного значения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	1500
4	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1800
4.1	000 1 16 06000 01 0000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	300

Приложение № 2
к решению Муниципального Совета
№ 1-25 от 29.05.2017г.

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ
Санкт-Петербурга на 2017 год**

4.2	000 1 16 90000 00 0000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1500
4.2.1	000 1 16 90030 03 0000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1500
5	000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10783,2
5.1	000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10783,2
5.1.1	000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	10783,2
5.1.1.1	000 2 02 30024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1745,9
5.1.1.1.1	000 2 02 30024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1745,9
5.1.1.1.1.1	000 2 02 30024 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	1739,4
5.1.1.1.1.2	000 2 02 30024 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	6,5
5.1.2	000 2 02 30027 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	9037,3
5.1.2.1	000 2 02 30027 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	9037,3
5.1.2.1.1	000 2 02 30027 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	7153,7
5.1.2.1.2	000 2 02 30027 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	1883,6
		ИТОГО ДОХОДОВ	115075

№ п/п	Наименование	Код ГРБС	код раздела и подраздела	код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	Сумма (тыс.руб)
	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ	912				109963,6
	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО САМПСОНИЕВСКОЕ	982				4650,3
	ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ	964				461,1
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		0100			44029,7
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0100			38918,3
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	982	0100			4650,3
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	964	0100			461,1
	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	982	0102			1229,1
	Содержание Главы муниципального образования	982	0102	0020000010		1229,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	982	0102	0020000010	100	1229,1
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	982	0102	0020000010	120	1229,1
	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ (ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ) ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	982	0103			3421,2
	Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	982	0103	0020000020		3224,4
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	982	0103	0020000020	100	3141,4
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	982	0103	0020000020	120	3141,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	982	0103	0020000020	200	83
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	982	0103	0020000020	240	83

Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	982	0103	0020000302		124,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	982	0103	0020000302	100	124,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	982	0103	0020000302	120	124,8
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	982	0103	0920000440		72
Иные бюджетные ассигнования	982	0103	0920000440	800	72
Уплата налогов, сборов и иных платежей	982	0103	0920000440	850	72
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЫСШИХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ	912	0104			28633,3
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	912	0104	0020000030		25658,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	912	0104	0020000030	100	18753,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0104	0020000030	120	18753,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0104	0020000030	200	6844,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0104	0020000030	240	6844,8
Иные бюджетные ассигнования	912	0104	0020000030	800	60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	912	0104	0020000030	850	60
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	912	0104	00200G0850		1739,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	912	0104	00200G0850	100	1619,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0104	00200G0850	120	1619,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0104	00200G0850	200	119,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0104	00200G0850	240	119,6

Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	912	0104	09200G0100		6,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0104	09200G0100	200	6,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0104	09200G0100	240	6,5
Содержание Главы местной Администрации	912	0104	0020000831		1229,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	912	0104	0020000831	100	1229,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0104	0020000831	120	1229,1
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	912	0111			20
Резервный фонд местной Администрации	912	0111	0700000060		20
Иные бюджетные ассигнования	912	0111	0700000060	800	20
Резервные средства	912	0111	0700000060	870	20
ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0113			10265
Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а так же осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	912	0113	0920000460		9449
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0113	0920000460	200	9449
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0113	0920000460	240	9449
Муниципальная программа по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	912	0113	7950000490		130
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0113	7950000490	200	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0113	7950000490	240	130
Муниципальная программа по участию в деятельности по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге	912	0113	7950000530		50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0113	7950000530	200	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0113	7950000530	240	50
Муниципальная программа по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	912	0113	7950000520		636

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0113	7950000520	200	636
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0113	7950000520	240	636
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	912	0300			178
ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА	912	0309			178
Организация в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций	912	0309	2190000080		178
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0309	2190000080	200	178
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0309	2190000080	240	178
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	912	0400			200
ОБЩЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ	912	0401			100
Муниципальная программа по участию в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	912	0401	3400000100		100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	912	0401	3400000100	600	100
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	912	0401	3400000100	630	100
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ	912	0412			100
Мероприятия по содействию развитию малого бизнеса на территории муниципального образования	912	0412	3450000100		100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0412	3450000100	200	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0412	3450000100	240	100
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	912	0500			51000
Благоустройство	912	0503			51000
Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий	912	0503	6000000130		30000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0503	6000000130	200	30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0503	6000000130	240	30000
Благоустройство территории муниципального образования, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения	912	0503	6000000140		6000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0503	6000000140	200	6000

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0503	6000000140	240	6000
Озеленение территории муниципального образования	912	0503	6000000150		15000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0503	6000000150	200	15000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0503	6000000150	240	15000
ОБРАЗОВАНИЕ	912	0700			1050
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	912	0705			135
Расходы по муниципальной программе по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	912	0705	4280000180		135
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0705	4280000180	200	135
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0705	4280000180	240	135
МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА	912	0707			915
Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории муниципального образования	912	0707	4310000191		555
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0707	4310000191	200	555
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0707	4310000191	240	555
Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования	912	0707	4310000192		360
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0707	4310000192	200	360
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0707	4310000192	240	360
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	912	0800			7510
КУЛЬТУРА	912	0801			7510
Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях	912	0801	4400000200		7510
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0801	4400000200	200	7510
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0801	4400000200	240	7510
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	912	1000			9037,3
ОХРАНА СЕМЬИ И ДЕТСТВА	912	1004			9037,3

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НА 2017 год**

Расходы на исполнение государственных полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	912	1004	51100G0860		7153,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	912	1004	51100G0860	300	7153,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	912	1004	51100G0860	310	7153,7
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	912	1004	51100G0870		1883,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	912	1004	51100G0870	300	1883,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	912	1004	51100G0870	320	1883,6
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	912	1100			850
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	912	1101			850
Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	912	1101	4870000570		850
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	1101	4870000570	200	850
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	1101	4870000570	240	850
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	912	1200			1220
ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ И ИЗДАТЕЛЬСТВА	912	1202			1220
Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации	912	1202	4570000250		1220
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	1202	4570000250	200	1220
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	1202	4570000250	240	1220
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ	964	0107			461,1
Содержание и обеспечение деятельности избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе	964	0107	0020000050		461,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	964	0107	0020000050	100	391,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	964	0107	0020000050	120	391,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	964	0107	0020000050	200	70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	964	0107	0020000050	240	70
ИТОГО					115075

№ п/п	Наименование	код раздела и подраздела	код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	Сумма (тыс. руб)
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			44029,7
	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	0102			1229,1
	Содержание Главы муниципального образования	0102	0020000010		1229,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	0020000010	100	1229,1
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	0020000010	120	1229,1
	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ (ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ) ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	0103			3421,2
	Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	0103	0020000020		3224,4
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020000020	100	3141,4
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	0020000020	120	3141,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	0020000020	200	83
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	0020000020	240	83
	Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	0103	0020000302		124,8
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020000302	100	124,8
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	0020000302	120	124,8
	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0103	0920000440		72
	Иные бюджетные ассигнования	0103	0920000440	800	72
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	0920000440	850	72

ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЫСШИХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ	0104			28633,3
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	0020000030		25658,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020000030	100	18753,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	0020000030	120	18753,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	0020000030	200	6844,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0020000030	240	6844,8
Иные бюджетные ассигнования	0104	0020000030	800	60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	0020000030	850	60
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0104	00200G0850		1739,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200G0850	100	1619,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200G0850	120	1619,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	200	119,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	240	119,6
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0104	09200G0100		6,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	09200G0100	200	6,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	09200G0100	240	6,5
Содержание Главы местной Администрации	0104	0020000831		1229,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020000831	100	1229,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	0020000831	120	1229,1
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	0111			20
Резервный фонд местной Администрации	0111	0700000060		20
Иные бюджетные ассигнования	0111	0700000060	800	20
Резервные средства	0111	0700000060	870	20
ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0113			10265
Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	0113	0920000460		9449

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	0920000460	200	9449
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0920000460	240	9449
Муниципальная программа по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	0113	7950000490		130
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	7950000490	200	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7950000490	240	130
Муниципальная программа по участию в деятельности по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге	0113	7950000530		50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	7950000530	200	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7950000530	240	50
Муниципальная программа по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	0113	7950000520		636
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	7950000520	200	636
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	7950000520	240	636
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			178
ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА	0309			178
Организация в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций	0309	2190000080		178
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	2190000080	200	178
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	2190000080	240	178
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			200
ОБЩЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ	0401			100
Муниципальная программа по участию в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	0401	3400000100		100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0401	3400000100	600	100
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0401	3400000100	630	100
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ	0412			100
Мероприятия по содействию развитию малого бизнеса на территории муниципального образования	0412	3450000100		100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0412	3450000100	200	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	3450000100	240	100
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			51000

	БЛАГОУСТРОЙСТВО	0503			51000
	Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий	0503	6000000130		30000
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	6000000130	200	30000
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6000000130	240	30000
	Благоустройство территории муниципального образования, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения	0503	6000000140		6000
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	6000000140	200	6000
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6000000140	240	6000
	Озеленение территории муниципального образования	0503	6000000150		15000
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	6000000150	200	15000
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	6000000150	240	15000
	ОБРАЗОВАНИЕ	0700			1050
	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	0705			135
	Расходы по муниципальной программе по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	0705	4280000180		135
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0705	4280000180	200	135
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	4280000180	240	135
	МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА	0707			915
	Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории муниципального образования	0707	4310000191		555
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	4310000191	200	555
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	4310000191	240	555
	Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования	0707	4310000192		360
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	4310000192	200	360
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	4310000192	240	360
	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			7510
	КУЛЬТУРА	0801			7510
	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях	0801	4400000200		7510
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	4400000200	200	7510

	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	4400000200	240	7510
	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			9037,3
	ОХРАНА СЕМЬИ И ДЕТСТВА	1004			9037,3
	Расходы на исполнение государственных полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0860		7153,7
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0860	300	7153,7
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	51100G0860	310	7153,7
	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0870		1883,6
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0870	300	1883,6
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1004	51100G0870	320	1883,6
	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			850
	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	1101			850
	Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	1101	4870000570		850
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1101	4870000570	200	850
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	4870000570	240	850
	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			1220
	ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ И ИЗДАТЕЛЬСТВА	1202			1220
	Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации	1202	4570000250		1220
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	4570000250	200	1220
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	4570000250	240	1220
	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ	0107			461,1
	Содержание и обеспечение деятельности избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе	0107	0020000050		461,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0107	0020000050	100	391,1
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0107	0020000050	120	391,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0107	0020000050	200	70
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0107	0020000050	240	70
	ИТОГО				115075

Приложение № 5
к Решению МС № 1-25 от 29.05.2017г.

**ИСТОЧНИКИ
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ
на 2017 год**

Код	Наименование	Сумма тыс. руб.
000 01 00 0000 00 0000000	Изменение остатков средств	0,0
000 01 05 0000 00 0000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
000 01 05 0000 00 0000500	Увеличение остатков средств бюджета	-115075,0
000 01 05 0200 00 0000500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-115075,0
000 01 05 0201 00 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-115075,0
912 01 05 0201 03 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-115075,0
000 01 05 0000 00 0000600	Уменьшение остатков средств бюджета	115075,0
000 01 05 0200 00 0000600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	115075,0
000 01 05 0201 00 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	115075,0
912 01 05 0201 03 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	115075,0
	ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА	0,0

**ПРОТОКОЛ №1
ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ (В ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ) ПО
ПРОЕКТУ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНО-
ГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ**

29 мая 2017 года

г. Санкт-Петербург

Место проведения:

Санкт-Петербург, Большой Сампсониевский проспект,
дом № 86, кабинет 407

11:00

Вступительное слово Главы муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское:

В соответствии с законодательством о местном самоуправлении, решением муниципального Совета от 18.01.2008г. № 2-61 «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального округа Сампсониевское», местной Администрацией был внесен на рассмотрение Муниципального Совета отчет об исполнении местного бюджета за 2016 год, с приложением всех установленных БК РФ документов.

В соответствии с договором о проведении внешнего финансового контроля КСП Санкт-Петербург. Была проведена проверка проекта отчета об исполнении бюджета муниципальным образованием муниципальный округ Сампсониевское за 2016 год, заключение было подготовлено 25 апреля 2017 года. Проект отчета и заключение КСП были опубликованы в газете «Сампсониевский вестник» от 28.04.2017 года. На официальном сайте муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское www.mo-12.ru. Проект направлен в прокуратуру Выборгского района.

Публичные слушания проводятся в заочной форме.

Предлагаю открыть публичные слушания по проекту отчета об исполнении местного бюджета за 2016 год.

Слушали: председательствующего Н.В. Карфополитскую.

При составлении протокола присутствовали депутаты муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское: Акчурина А.А., Петрик М.Б., Карфополитская Н.В., Тикунов В.П., Гаврилюк Б.Л., Загородников А.Г., Подрезова А.С. Представитель местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское – Владимировна Н.В.

Предложения по проекту отчета принимались в течении 30 дней.

На 29.05.2017 г. предложений не поступило.

Председательствующий: Н.В. Карфополитская:

- Предлагаю в качестве рекомендаций публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское за 2016 год- муниципальному Совету утвердить отчет об исполнении бюджета во внесенной редакции.

Голосуем. За. Против. Единогласно.

«За» - единогласно.

Предложенные рекомендации приняты за основу единогласно.

Кто за то, чтобы предложенные рекомендации были приняты в целом. Голосуем. За. Против. Воздержались. Принято единогласно.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ
На публичных слушаниях**

Н.В. Карфополитская

**СЕКРЕТАРЬ НА ПУБЛИЧНЫХ
СЛУШАНИЯХ**

К.С. Коваленко.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

РЕШЕНИЕ № 2-25

«29» мая 2017 года

г. Санкт-Петербург

Об утверждении отчета по исполнению бюджета за 2016 г.

Руководствуясь Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципальный округ Сампсониевское», ст. 22 Устава муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское, Решением № 3-14 от 24.12.2015г. «О бюджете муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское на 2015 год»

Муниципальный Совет РЕШИЛ:

1. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское на 2016 год:

По доходам в сумме 92238,8 тысяч рублей;

По расходам в сумме 92083,4 тысяч рублей;

2. Утвердить показатели доходов бюджета муниципального образования (Приложение №1).

3. Утвердить показатели расходов бюджета муниципального образования (Приложение № 2).

4. Утвердить отчет об исполнении бюджета Муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское за 2016г. (Приложение № 3)

5. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета. (Приложению № 4)

6. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава муниципального образования

Н.В. Карфополитская

Приложение № 1
к Решению МС №2-25 от 29.05.2017г.

**ДОХОДЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ
на 01.01.2017 г.**

руб.

№ п/п	Код статьи	Источники доходов	Сумма	Исполнено	Остаток
I.	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	84681600,00	84541085,61	140514,39
1.	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СО-ВОКУПНЫЙ ДО-ХОД	65652000,00	65531130,03	120869,97
1.1	000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	40950700,00	40848071,04	102628,96
1.1.1	182 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	23800500,00	23758582,4	41917,60
1.1.1.1	182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	23800000,00	23758135,86	41864,14
1.1.1.2	182 1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	500,00	446,54	53,46

1.1.2	182 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	13800200,00	13747394,12	52805,88	3.1	000 1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	400,00	367,28	32,72
1.1.2.1	182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	13800000,00	13751655,2	48344,80	3.1.1	182 1 09 04040 01 0000 110	Налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения	400,00	367,28	32,72
1.1.2.2	182 1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	200,00	-4261,08	4461,08	4	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	600000,00	553900,00	46100,00
1.1.2.3	182 1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	3350000,00	3342094,52	7905,48	4.1	000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	600000,00	553900,00	46100,00
1.2	000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	24101300,00	24097608,99	3691,01	4.1.1	000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	600000,00	553900,00	46100,00
1.2.1	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	24100000,00	24096386,42	3613,58	4.1.1.1	000 1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	600000,00	553900,00	46100,00
1.2.2	182 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	1300,00	1222,57	77,43	4.1.1.1.1	867 1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	600000,00	553900,00	46100,00
1.3	182 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	600000,00	585450,00	14550,00	5	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1470000,00	1419190,62	50809,38
1.3.1	182 1 05 04030 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городов федерального значения	600000,00	585450,00	14550,00	5.1	000 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	370000,00	362000,07	7999,93
2.	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	16959200,00	17033599,68	-74399,68	5.2	000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	1100000,00	1057190,55	42809,45
2.1	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	16959200,00	17033599,68	-74399,68	5.2.1	000 1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1100000,00	1057190,55	42809,45
2.1.1	182 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	16959200,00	17033599,68	-74399,68	6	000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		2898,00	
3	000 1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	400,00	367,28	32,72	6.1	000 1 17 05000 00 0000 180	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		2898,00	
						6.1.1	000 1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		2898,00	

7	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	9588100,00	7697717,55	1890382,45
7.1	000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	9588100,00	7697717,55	1890382,45
7.1.1	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	9588100,00	7697717,55	1890382,45
7.1.1.1	000 2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1736800,00	1599495,6	137304,40
7.1.1.1.1	912 2 02 03024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1736800,00	1599495,6	137304,40
7.1.2	000 2 02 03027 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	7851300,00	6098221,95	1753078,05
7.1.2.1	000 2 02 03027 03 0000 151	Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	7851300,00	6098221,95	1753078,05
7.1.2.1.1	912 2 02 03027 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	7851300,00	6098221,95	1753078,05
		ИТОГО ДОХОДОВ	94269700,00	92238803,16	2030896,84

**Приложение № 2
к Решению МС №2-25 от 29.05.2017г.**

**РАСХОДЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ
на 01.01.2017 г.**

Наименование	Код ГРБС	код раз-дела и под-раз-дела	код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (руб)	Исполнено	Остаток
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ	912				89709600,00	87523520,28	2186079,72

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО САМПСОНИЕВСКОЕ	982				4590100,00	4559891,39	30208,61
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		0100			30703200,00	30680824,77	22375,23
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ		0102			1225500,00	1225401,47	98,53
Глава муниципального образования	982	0102	0020000010		1225500,00	1225401,47	98,53
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	982	0102	0020000010	121	961900,00	961890,26	9,74
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	982	0102	0020000010	129	263600,00	263511,21	88,79
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ (ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ) ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	982	0103			3334600,00	3334489,92	110,08
Аппарат представительного органа муниципального образования	982	0103	0020000020		3153400,00	3153289,92	110,08
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	982	0103	0020000020	121	2409400,00	2409396,82	3,18
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	982	0103	0020000020	129	713600,00	713547,68	52,32
Прочая закупка товаров, работ и услуг, для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	982	0103	0020000020	244	30400,00	30345,42	54,58
Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	982	0103	00200000302		109200,00	109200,00	0,00

Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	982	0103	0020000302	123	109200,00	109200,00	0,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0104	09200G0100	244	6000,00	6000,00	0,00
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и его органов	982	0103	0920000440		72000,00	72000,00	0,00	Содержание Главы местной администрации	912	0104	0020000831		1200500,00	1200408,96	91,04
Уплата иных платежей	982	0103	0920000440	853	72000,00	72000,00	0,00	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	912	0104	0020000831	121	940300,00	940214,17	85,83
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЫСШИХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ	912	0104			24180300,00	23777114,95	403185,05	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	912	0104	0020000831	129	260200,00	260194,79	5,21
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	912	0104	0020000030		21243000,00	20977210,39	265789,61	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	912	0104	00200G0850		1730800,00	1593495,60	137304,40
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	912	0104	0020000030	121	14423100,00	14423094,16	5,84	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	912	0104	00200G0850	121	1238600,00	1196910,00	41690,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	912	0104	0020000030	129	4137100,00	4137065,59	34,41	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	912	0104	00200G0850	129	382400,00	339886,22	42513,78
Прочая закупка товаров, работ и услуг, для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0104	0020000030	244	2650800,00	2386205,64	264594,36	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0104	00200G0850	244	109800,00	56699,38	53100,62
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	912	0104	0020000030	851	15000,00	14815,00	185,00	РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	912	0111			20000,00		20000,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	912	0104	0020000030	852	17000,00	16030,00	970,00	Резервный фонд местной Администрации	912	0111	0700000060		20000,00		20000,00
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	912	0104	09200G0100		6000,00	6000,00	0,00	Резервные средства	912	0111	0700000060	870	20000,00		20000,00
								ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0113			6688000,00	6687806,96	193,04
								Финансовое обеспечение выполнения муниципально-го задания, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	912	0113	0920000460		6053000,00	6052981,96	18,04

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0113	0920000460	244	6053000,00	6052981,96	18,04	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0309	2190000080	244	196000,00	196000,00	0,00
Муниципальная программа по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	912	0113	7950000490		18000,00	18000,00	0,00	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	912	0400			212000,00	212000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0113	7950000490	244	18000,00	18000,00	0,00	ОБЩЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ	912	0401			20000,00	20000,00	0,00
Муниципальная целевая программа по участию в деятельности по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге	912	0113	7950000530		19000,00	19000,00	0,00	Муниципальная программа по участию в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	912	0401	3400000100		20000,00	20000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0113	7950000530	244	19000,00	19000,00	0,00	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	912	0401	3400000100	630	20000,00	20000,00	0,00
Муниципальная целевая программа по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	912	0113	7950000520		598000,00	597825,00	175,00	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ	912	0412			192000,00	192000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0113	7950000520	244	598000,00	597825,00	175,00	Мероприятия по содействию развитию малого бизнеса на территории муниципального образования	912	0412	3450000100		192000,00	192000,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	912	0300			196000,00	196000,00	0,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0412	3450000100	244	192000,00	192000,00	0,00
ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА	912	0309			196000,00	196000,00	0,00	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	912	0500			31642000,00	31640462,71	1537,29
Организация в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций	912	0309	2190000080		196000,00	196000,00	0,00	БЛАГОУСТРОЙСТВО	912	0503			31642000,00	31640462,71	1537,29
								Благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий	912	0503	6000000130		14354000,00	14352960,07	1039,93
								Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0503	6000000130	244	14354000,00	14352960,07	1039,93
								Благоустройство территории муниципального образования, связанное с обеспечением санитарного благополучия населения	912	0503	6000000140		3921000,00	3920929,23	70,77
								Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0503	6000000140	244	3921000,00	3920929,23	70,77
								Озеленение территории муниципального образования	912	0503	6000000150		13367000,00	13366573,41	426,59
								Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0503	6000000150	244	13367000,00	13366573,41	426,59

ОБРАЗОВАНИЕ	912	0700			968000,00	967525,00	475,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0801	4400000200	244	15887000,00	15880486,00	6514,00
РАСХОДЫ В ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ, ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ	912	0705			135000,00	134600,00	400,00	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	912	1000			7851300,00	6098221,95	1753078,05
Расходы по муниципальной программе по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	912	0705	4280000180		135000,00	134600,00	400,00	ОХРАНА СЕМЬИ И ДЕТСТВА	912	1004			7851300,00	6098221,95	1753078,05
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0705	4280000180	244	135000,00	134600,00	400,00	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	912	1004	51100G0860		6102300,00	4697700,00	1404600,00
МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ	912	0707			833000,00	832925,00	75,00	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	912	1004	51100G0860	313	6102300,00	4697700,00	1404600,00
Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории муниципального образования	912	0707	4310000191		548000,00	547925,00	75,00	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям	912	1004	51100G0870		1749000,00	1400521,95	348478,05
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0707	4310000191	244	548000,00	547925,00	75,00	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	912	1004	51100G0870	323	1749000,00	1400521,95	348478,05
Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования	912	0707	4310000192		285000,00	285000,00	0,00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	912	1100			934000,00	934000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0707	4310000192	244	285000,00	285000,00	0,00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	912	1101			934000,00	934000,00	0,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	912	0800			15887000,00	15880486,00	6514,00	Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	912	1101	4870000570		934000,00	934000,00	0,00
КУЛЬТУРА	912	0801			15887000,00	15880486,00	6514,00	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	1101	4870000570	244	934000,00	934000,00	0,00
Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях	912	0801	4400000200		15887000,00	15880486,00	6514,00	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	912	1200			1131000,00	1131000,00	0,00
								ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ И ИЗДАТЕЛЬСТВА	912	1202			1131000,00	1131000,00	0,00
								Опубликование муниципальных правовых актов, иной информации	912	1202	4570000250		1131000,00	1131000,00	0,00
								Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	1202	4570000250	244	1131000,00	1131000,00	0,00
								ИТОГО РАСХОДОВ					94269700,00	92083411,67	2186288,33

**Приложение № 3 к решению муниципального совета
МО Сампсониевское № 2-25 от 29.05.2017 г.**
ОТЧЕТ
Об исполнении местного бюджета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское Выборгского административного района Санкт-Петербурга на 01 января 2017 г.

Наименование показателя	код показателя	Утверждено на год	Исполнено	Процент исполнения
1	2	3	4	5
1. ДОХОДЫ				
ДОХОДЫ бюджета - всего	x	94269,7	92238,8	97,8
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	84681,6	84541,1	99,8
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	65652,0	65531,1	99,8
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	182 1 05 0 1000 00 0000 110	40950,7	40848,1	99,7
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182 1 05 01011 01 0000 110	23800,0	23758,1	99,8
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 01012 01 0000 110	0,5	0,5	100
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182 1 05 01021 01 0000 110	13800,0	13751,7	99,7
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 01022 01 0000 110	0,2	-4,3	
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	182 1 05 01050 01 0000 110	3350,0	3342,1	99,8
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02010 02 0000 110	24100,0	24096,4	100
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182 1 05 02020 02 0000 110	1,3	1,2	92,3
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городов федерального значения	182 1 05 04030 02 0000 110	600,0	585,4	97,6
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	16959,2	17033,6	100,4
Налог на имущество физических лиц	182 1 06 01000 00 0000 110	16959,2	17033,6	100,4
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	182 1 06 01000 01 0000 110	16959,2	17033,6	100,4
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	000 1 09 00000 00 0000 000	0,4	0,4	100
Налоги на имущество	000 1 09 04000 00 0000 110	0,4	0,4	100
Налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения	182 1 09 04040 01 0000 110	0,4	0,4	100
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	600,0	553,9	92,3
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000 1 13 02993 03 0000 130	600,0	553,9	92,3
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	1470,0	1419,2	96,5
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение норм законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	000 1 16 06000 01 0000 140	370,0	362,0	97,8
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в местный бюджет	000 1 16 90000 00 0000 140	1100,0	1057,2	96,1
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000 1 16 90030 03 0000 140	1100,0	1057,2	96,1

ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 00000 00 0000 000		2,9	
Невыясненные поступления	000 1 17 01000 00 0000 180			
Прочие неналоговые доходы	000 1 17 05000 00 0000 180		2,9	
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	9588,1	7697,7	80,3
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 03000 00 0000 151	9588,1	7697,7	80,3
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 03024 00 0000 151	1736,8	1599,5	92,1
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 03024 03 0000 151	1736,8	1599,5	92,1
Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000 2 02 03027 00 0000 151	7851,3	6098,2	77,7
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000 2 02 03027 03 0000 151	7851,3	6098,2	77,7
ИТОГО ДОХОДОВ	x	94269,7	92238,8	97,8
2. РАСХОДЫ				
(ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ)				
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	35448,4	35024,8	98,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1225,5	1225,4	100
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	3334,6	3334,5	100
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	24180,3	23777,1	98,3
Резервный фонд	0111	20,0	0	
Другие общегосударственные вопросы	0113	6688,0	6687,8	100
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРОВОХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	196,0	195,1	99,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	196,0	195,1	99,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	212,0	211,8	99,9
Общэкономические вопросы	0401	20,0	19,8	99,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	192,0	192,0	100
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	31642,0	31640,5	100
Благоустройство	0503	31642,0	31640,5	100
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	968,0	967,5	100
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	135,0	134,6	100
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	833,0	832,9	100
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	15887,0	15880,5	100
Культура	0801	15887,0	15880,5	100
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	7851,3	6098,2	77,7
Охрана семьи и детства	1004	7851,3	6098,2	77,7
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	934,0	934,0	100
Массовый спорт	1101	934,0	934,0	100
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	1131,0	1131,0	100
Периодическая печать и издательства	1202	1131,0	1131,0	100
ИТОГО РАСХОДОВ		94269,7	92083,4	97,7
3. ПРОФИЦИТ БЮДЖЕТА (со знаком «плюс»), ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА (со знаком «минус»)			155,4	

В муниципальном образовании муниципальный округ Сампсониевское работает 24 человека, за 2016 год на содержание органов местного самоуправления потрачено 28337,0 тыс. рублей.

М.П.

Глава МО Сампсониевское _____

Главный бухгалтер _____

Карфополицкая Н.В.

расшифровка подписи

Иванова С.В.

расшифровка подписи

**Приложение № 4 к решению муниципального совета
МО Сампсониевское №2-25 от 29.05.2017 г.**

ИСТОЧНИКИ

финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское на 2016 год

Код	Наименование	С у м м а тыс. руб.
000 01 00 0000 00 0000000	Изменение остатков средств	0,0
000 01 05 0000 00 0000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
000 01 05 0000 00 0000500	Увеличение остатков средств бюджета	-94269,7
000 01 05 0200 00 0000500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-94269,7
000 01 05 0201 00 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-94269,7
912 01 05 0201 03 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-94269,7
000 01 05 0000 00 0000600	Уменьшение остатков средств бюджета	94269,7
000 01 05 0200 00 0000600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	94269,7
000 01 05 0201 00 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	94269,7
912 01 05 0201 03 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	94269,7
	ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА	0,0

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

РЕШЕНИЕ № 3-25

«29» мая 2017 года

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

В соответствии со ст. 15.1 Федерального закона № 25 от 02.03.2007 г. "О муниципальной службе в Российской Федерации", пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 г. N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сампсониевское, муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сампсониевское

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых лица, претендующие на замещение должности муниципальной службы, и муниципальные служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать в соответствии с Приложением N 1 к настоящему решению.

3. Решение вступает в законную силу с момента принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в местной газете «Сампсониевский Вестник» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением решения возложить на главу внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Сампсониевское Карфополитскую Н.В.

**Глава муниципального образования
муниципальный округ Сампсониевское**

Н.В. Карфополитская

**Приложение 1 к решению муниципального совета
МО Сампсониевское №3-25 от 29.05.2017 года**

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ОБ АДРЕСАХ САЙТОВ И (ИЛИ) СТРАНИЦ САЙТОВ
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном совете муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское (далее - гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы), муниципальными служащими муниципального совета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское (далее - муниципальный служащий) сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальными служащими размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

ципальной службы), муниципальными служащими муниципального совета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское (далее - муниципальный служащий) сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

2. Указанные в пункте 1 настоящего Положения сведения предоставляются гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими специалисту, ответственному за ведение кадрового делопроизводства в местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское (далее - ответственному специалисту). Сведения оформляются в письменной форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 г. N 2867-р. (Приложение 1).

3. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, представляет при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу.

4. Муниципальный служащий сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, представляет ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

5. В случае невозможности по объективным причинам представить сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий направляет заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения ответственному специалисту.

6. Проверка достоверности и полноты сведений, указанных в пункте 1 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственным специалистом.

7. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, предоставляемые гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае принятия решения об отказе в приеме гражданина на муниципальную службу указанные сведения возвращаются данному гражданину по письменному заявлению в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления.

8. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений, указанные в пункте 1 настоящего Положения, является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

9. Ответственность за непредставление муниципальным служащим сведений, указанные в пункте 1 настоящего Положения, применяется в соответствии с законодательством Российской Федерации

Приложение 1

к порядку представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или муниципальными служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (утв. распоряжением Правительства РФ от 28 декабря 2016 г. N 2867-р)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт,

должность, замещаемая государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, или должность, на замещение которой претендует гражданин Российской Федерации)

сообщаю о размещении мною за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" общедоступной информации*, а также данных, позволяющих меня идентифицировать:

N	Адрес сайта** и (или) страницы сайта*** в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
1.	
2.	
3.	

Достоверность настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г.

(подпись государственного гражданского служащего или муниципального служащего, гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего сведения)

* В соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" общедоступной информацией относятся общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен.

** В соответствии с пунктом 13 статьи 2 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

*** В соответствии с пунктом 14 статьи 2 Федерального закона от "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - часть сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", доступ к которой осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Учредитель: местная Администрация муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское

Издатель: ООО «Центр делового развития»

Согласно статье 12 закона РФ «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 N 2124-1 регистрация не требуется.

Главный редактор: О. Кожина

Адрес редакции:
194354, Санкт-Петербург,
пр. Энгельса, дом 111 к.1

Подписано в печать 29.05.2017 г.

Тираж 500 экз.
Бесплатно.

Предпечатная подготовка — ООО «Агентство «ВиТ-принт», СПб, наб. Обводного канала, 23
Отпечатано в типографии «Победа», СПб, наб. Обводного канала, 23. Заказ № .