



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ**

Большой Сампсониевский пр., д. 86, Санкт-Петербург, 194100, тел/факс (812)596-32-78,
e-mail: mosamson@mail.ru <http://www.mo-12.ru>
ОКПО 79691349 ОГРН 1057813024521 ИНН 7802339560 КПП 780201001

ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

Санкт-Петербург

«___» _____ 20___ года

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению местной администрацией муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок с имуществом подопечных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сампсониевское, Методическими рекомендациями по вопросам выдачи органами опеки и попечительства предварительных разрешений на осуществление имущественных прав ребенка, направленными письмом Минпросвещения России от 04.04.2023 № 07-1780

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению местной администрацией муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок с имуществом подопечных, утвержденный постановлением местной администрации МО Сампсониевское от 04.03.2021 № 02-02/10:

1.1. Абзац восемь пункта 2.5 исключить.

1.2. Пункт 2.6.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«заявления законных представителей подопечного в возрасте от 14 лет до 18 лет

о выдаче предварительного разрешение местной администрации дать согласие на совершение действий с имуществом, принадлежащим подопечному, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту;

заявление подопечного в возрасте от 14 лет до 18 лет о выдаче предварительного разрешения местной администрации на совершение сделки с имуществом по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту;

нотариально удостоверенное заявление законного представителя на обращение в орган опеки и попечительства о выдаче предварительного разрешения на совершение (на дачу согласия на совершение) сделки с имуществом подопечного (в случае невозможности личного обращения);

заявление законного представителя на обращение в орган опеки и попечительства о выдаче предварительного разрешения на совершение (на дачу согласия на совершение) сделки с имуществом подопечного;

удостоверенное начальником госпиталя, санатория и другого военно-лечебного учреждения, его заместителем по медицинской части, а при их отсутствии старшим или дежурным врачом (в случае нахождения законного представителя на лечении в указанном учреждении);

удостоверенное командиром (начальником) воинской части, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных контор и других органов, совершающих нотариальные действия (в случае подачи заявления в орган опеки и попечительства от законного представителя - военнослужащего);

удостоверенного начальником места лишения свободы (в случае подачи заявления в орган опеки и попечительства от законного представителя, находящегося в местах лишения свободы)».

1.3. Пункт 2.6.3.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.3.6. Документы для совершения сделок с наследственным имуществом подопечных:

1) Документы, прилагаемые к заявлению при отказе от наследства:

а) свидетельство о смерти наследодателя;

б) правоустанавливающие документы на наследственное имущество (договор купли-продажи, договор дарения, договор мены, свидетельство о праве на наследство, договор ренты, договор передачи жилого помещения в собственность граждан, договор участия в долевом строительстве, договор об уступке прав требований по договору участия в долевом строительстве, договор об участии в жилищно-строительном кооперативе и иные правоустанавливающие документы);

в) документ об оценке имущества, выполненный оценщиком, являющимся членом саморегулируемой организации оценщиков (при наличии);

г) документы, свидетельствующие об отсутствии выгоды для подопечного в случае принятия наследства (документы, подтверждающие наличие у наследодателя долговых обязательств, и другие).

2) Документы, прилагаемые к заявлению о разделе наследственного имущества:

а) свидетельство о праве на наследство (для недвижимого имущества);

б) проект соглашения о разделе наследственного имущества или выделе из него долей (при наличии);

в) технический план жилого помещения и (или) межевой план земельного участка, которые будут образованы путем раздела или выдела долей (при наличии).».

1.4. Дополнить пунктом 2.6.3.7 следующего содержания:

«2.6.3.7. Документы, прилагаемые к заявлению при совершении действий с денежными средствами, размещенными на банковских счетах (вкладах) (снятие, перевод денежных средств, закрытие счета):

документ кредитной организации, содержащий сведения о счете, на котором находятся денежные средства подопечного;

договор банковского счета (вклада) или иного документа кредитной организации,

в которой открыт счет (вклад) на имя подопечного;

документы, подтверждающие совершение действий с денежными средствами подопечного к его выгоде (например, повышение процентной ставки по вкладу, расходование остатка денежных средств, находящихся на счете, в пользу подопечного).».

1.5. Дополнить пунктом 2.6.3.8 следующего содержания:

«2.6.3.8. Документы, прилагаемые к заявлению при продаже (переоформлении) транспортного средства, принадлежащего подопечному:

паспорт транспортного средства;

свидетельство о регистрации транспортного средства;

правоустанавливающие документы (договор купли-продажи, договор дарения, свидетельство о праве на наследство или иные правоустанавливающие документы);

проект договора купли-продажи транспортного средства (при наличии);

документ кредитной организации, содержащий сведения о реквизитах счета, открытого на имя подопечного, куда будут перечислены денежные средства, вырученные от совершения сделки;

документ об оценке отчуждаемого имущества, выполненный оценщиком, являющимся членом саморегулируемой организации оценщиков (при наличии).».

1.6. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

наличие в документах повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

если в заявлении заявитель не указал свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме;

представленные заявителем документы, предусмотренные настоящим Административным регламентом, не содержат сведения, подтверждающие право заявителя на предоставление государственной услуги.».

1.7. Абзац семь подпункта 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«проверяет наличие документов и дает их оценку на предмет соответствия перечню документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, определяет необходимость осуществления межведомственных запросов в органы государственной власти (организации) субъектов Российской Федерации, о чем на заявлении делается соответствующая запись. При обнаружении несоответствия документов требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, либо представленные не в полном объеме, возвращает их заявителю для устранения выявленных недостатков;».

1.8. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение № 4 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение № 5 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Сампсониевский вестник».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Заявление принято:

(дата)

и зарегистрировано

_____-_____-_____-

В местную администрацию МО Сампсониевское

Фамилия _____

Имя _____

Отчество* _____

Адрес места жительства (пребывания): индекс _____

_____ тел. _____

№ _____ выдана _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать предварительное разрешение органа опеки и попечительства на совершение действий с имуществом, принадлежащего подопечному

_____,

(ФИО*, дата рождения)

зарегистрированному по адресу: _____

(адрес места жительства, места пребывания)

☐ отчуждение

(купля-продажа, мена имущества (описание отчуждаемого имущества))

☐ заключение соглашения об определении долей в праве общей совместной собственности

(описание имущества, на которое заключается соглашение)

☐ заключение соглашения об определении порядка пользования жилым помещением

(описание жилого помещения, собственником которого является подопечный и на которое заключается соглашение)

☐ оформление отказа от преимущественного права покупки долей в праве собственности на жилое помещение

(описание имущества, на которое оформляется отказ)

☐ сделку с наследственными правами

(описать сделку: отказ о наследства, либо раздел наследственного имущества)

☐ совершение действий с денежными средствами, размещенными на банковских счетах (вкладах)

(снятие, перевод денежных средств, закрытие счета)

при условии, что подопечному _____

ФИО*

будет принадлежать

(описание имущества)

К заявлению прикладываю копии документов:

Об ответственности за достоверность и полноту представленных в соответствии с действующим законодательством сведений и обязательстве извещать орган местного самоуправления обо всех их изменениях в течение 5 дней с момента их наступления предупрежден (а).

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Дата «____» _____ 20____ г.

Подпись _____

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и представленных мною документах.

Дата «____» _____ 20____ г. Подпись _____

О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть).

Решение органа опеки и попечительства прошу выдать мне:

- ☐ в местной администрации
- ☐ в МФЦ
- ☐ через отделения федеральной почтовой связи

Подпись _____

*отчество указывается при его наличии

местной администрации МО Сампсониевское

от «___» _____ 20___ № _____

Заявление принято:

(дата)

и зарегистрировано

--- №

В местную администрацию МО Сампсониевское

Фамилия _____

Имя _____

Отчество* _____

Адрес места жительства (пребывания): индекс _____

_____ тел. _____

№ _____ выдана _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать предварительное разрешение органа опеки и попечительства на дачу согласия на совершение действий с имуществом, принадлежащего подопечному

_____,
(ФИО*, дата рождения)

зарегистрированному по адресу: _____

(адрес места жительства, места пребывания)

☐ отчуждение

(купле-продаже, мены имущества (описание отчуждаемого имущества))

☐ заключение соглашения об определении долей в праве общей собственной собственности

(описание имущества, на которое заключается соглашение)

☐ заключение соглашения об определении порядка пользования жилым помещением

(описание жилого помещения, собственником которого является подопечный и на которое заключается соглашение)

☐ оформление отказа от преимущественного права покупки долей в праве собственности на жилое помещение

(описание имущества, на которое оформляется отказ)

☐ сделку с наследственными правами

(описать сделку: отказ о наследства, либо раздел наследственного имущества)

☐ совершение действий с денежными средствами, размещенными на банковских счетах (вкладах)

(снятие, перевод денежных средств, закрытие счета)

при условии, что подопечному _____

ФИО*

будет принадлежать

(описание имущества)

К заявлению прикладываю копии документов:

Об ответственности за достоверность и полноту представленных в соответствии с действующим законодательством сведений и обязательстве извещать орган местного самоуправления обо всех их изменениях в течение 5 дней с момента их наступления предупрежден (а)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и представленных мною документах.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть).

Решение органа опеки и попечительства прошу выдать мне:

- ☐ в местной администрации
- ☐ в МФЦ
- ☐ через отделения федеральной почтовой связи

Подпись _____

*отчество указывается при его наличии

Заявление принято:

(дата)

и зарегистрировано

_____-_____-_____-

В местную администрацию МО Сампсониевское

Фамилия _____

Имя _____

Отчество* _____

Адрес места жительства (пребывания): индекс _____

_____ тел. _____

№ _____ выдана _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать предварительное разрешение органа опеки и попечительства на совершение действий с имуществом, принадлежащего мне на праве собственности

☐ отчуждение

_____ (купле-продаже, мены имущества (описание отчуждаемого имущества))

☐ заключение соглашения об определении долей в праве общей собственности

_____ (описание имущества, на которое заключается соглашение)

☐ заключение соглашения об определении порядка пользования жилым помещением

_____ (описание жилого помещения, собственником которого является подопечный и на которое заключается соглашение)

☐ оформление отказа от преимущественного права покупки долей в праве собственности на жилое помещение

_____ (описание имущества, на которое оформляется отказ)

☐ сделку с наследственными правами

_____ (описать сделку: отказ о наследства, либо раздел наследственного имущества)

☐ совершение действий с денежными средствами, размещенными на банковских счетах (вкладах)

_____ (снятие, перевод денежных средств, закрытие счета)

при условии, что мне будет принадлежать

_____ (описание имущества)

К заявлению прикладываю копии документов: _____

Об ответственности за достоверность и полноту представленных в соответствии с действующим законодательством сведений и обязательстве извещать орган местного самоуправления обо всех их изменениях в течение 5 дней с момента их наступления предупрежден (а).

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и представленных мною документах.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть).

Решение органа опеки и попечительства прошу выдать мне:

- ☐ в местной администрации
- ☐ в МФЦ
- ☐ через отделения федеральной почтовой связи

Подпись _____

*отчество указывается при его наличии