



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САМПСОНИЕВСКОЕ**
Большой Сампсониевский пр., д. 86, Санкт-Петербург, 194100, тел/факс (812)596-32-78,
e-mail: mosamson@mail.ru <http://www.mo-12.ru>
ОКПО 79691349 ОГРН 1057813024521 ИНН 7802339560 КПП 780201001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 01-02/17

Санкт-Петербург

«26» февраля 2024 года

**Об утверждении регламента реализации местной
Администрацией муниципального образования му-
ниципальный округ Сампсониевское полномочий
администратора доходов бюджета муниципального
образования муниципальный округ Сампсониевское
по взысканию дебиторской задолженности платежей
в бюджет, пени и штрафам**

В соответствии с пунктом 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администраторов доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пени и штрафам по ним» и в связи с реализацией полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пени и штрафам по ним

1. Утвердить регламент реализации местной Администрацией муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское по взысканию дебиторской задолженности платежей в бюджет, пени и штрафам согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера местной Администрации.

3. Постановление вступает со дня принятия.

**И.о. Главы местной Администрации
МО Сампсониевское**



С.Н. Михайлов

РЕГЛАМЕНТ

реализации местной Администрацией муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское по взысканию дебиторской задолженности платежей в бюджет, пени и штрафам

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок реализации полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющейся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское (далее – Регламент, местный бюджет), местной Администрацией муниципального образования муниципальный округ Сампсониевское (далее - местная Администрация), за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании (далее - дебиторская задолженность по доходам).

2. Ответственным за проведение мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет является главный бухгалтер местной Администрации, контрактный управляющий, юридический отдел местной Администрации.

II. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению фактов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

3. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, а также выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, осуществляется контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов местного бюджета за местной Администрацией, как за администратором доходов местного бюджета, включающий в себя:

- своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению);

- указание в первичных учетных документах корректных реквизитов местной администрации для уплаты плательщиками платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

- своевременную передачу главному бухгалтеру местной Администрации первичных учетных документов, а также поступивших копий судебных актов, исполнительных листов и других документов для незамедлительного отражения содержащихся в них данных в бюджетном учете;

- начисление и списание в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, сумм неустоек (штрафов, пени);

- проверку фактического зачисления в доход местного бюджета платежей в размерах и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом);

- проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности на предмет наличия сведений о взыскании с должника денежных средств

в рамках исполнительного производства и наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

4. Ежегодно, перед составлением годовой бюджетной отчетности проводится инвентаризация расчетов по доходам с должниками, включая сверку данных по доходам местного бюджета на основании информации о непогашенных начислениях.

При проведении инвентаризации проводится оценка ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, в том числе в целях признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной, с дальнейшим представлением информации главному бухгалтеру для подготовки необходимых документов для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию.

III. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет системы Российской Федерации (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)

5. При нарушении исполнения обязательств (просрочка исполнения, неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств), принятых по муниципальным контрактам, договорам, соглашениям, заключенным местной администрацией, ответственные должностные лица осуществляют следующие мероприятия, в том числе мероприятия по взысканию дебиторской задолженности:

- направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

- направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в до судебного порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок до судебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом);

- направление требования (претензии) должнику (поставщику, подрядчику, исполнитель по муниципальному контракту) об уплате неустоек (штрафов, пеней);

- рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

б. В случае невыполнения должником обязательств о добровольной уплате неустоек (штрафов, пени) по требованию (претензии) осуществляются следующие мероприятия, в том числе мероприятия по взысканию дебиторской задолженности:

- при наличии в контракте, договоре условий о зачете обязательств по уплате неустойки в счет оплаты, заказчик производит оплату за вычетом соответствующего размера неустоек (штрафов, пени), указанного в первичных документах (электронных документах),

- если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств, контрактный управляющий вправе во внесудебном порядке обратиться с взысканием на сумму, равную размеру подлежащей уплате неустойки (штраф, пени), которая перечисляется в местный бюджет, обеспечение исполнения контракта при этом возвращается подрядчику в размере, оставшемся после вычета суммы, обращенной на взыскание в счет уплаты неустойки (штраф, пени),

- если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем предоставления независимой гарантии, контрактный управляющий направляет гаранту требование об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии равной размеру начисленной неустойки (штраф, пени).

IV. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

7. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам включают в себя:

подготовку необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд;

обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований;

направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.